



Comune di Parma

SETTORE STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE E POLITICHE GIOVANILI  
UFFICIO FOOD POLICY E UNESCO CREATIVE CITY  
DOTT. ROBERTO BARANI

**AVVISO ESPLORATIVO PER RACCOLTA DI PROPOSTE PROGETTUALI DA  
REALIZZARSI IN OCCASIONE DEL "SETTEMBRE GASTRONOMICO",  
SETTEMBRE 2025**

**ALLEGATO 1 – MODELLO RICHIESTA PARTECIPAZIONE E PREVENTIVO**

|       |                                                                                                                                       |  |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| I.    | <b>Titolo del progetto</b>                                                                                                            |  |
| II.   | <b>Soggetto proponente</b><br>(allegare Curriculum del richiedente)                                                                   |  |
| III.  | <b>Rappresentante legale</b><br>(nominativo e sede)                                                                                   |  |
| IV.   | <b>Referente operativo</b><br>(nome, telefono cellulare, indirizzo di posta elettronica)                                              |  |
| V.    | <b>Sede sociale</b> (indirizzo, recapiti telefonici e mail)                                                                           |  |
| VI.   | <b>Codice fiscale del proponente</b>                                                                                                  |  |
| VII.  | <b>P. iva del proponente</b>                                                                                                          |  |
| VIII. | <b>Obiettivo generale principale</b> (indicare un solo obiettivo tra quelli indicati nell'avviso di selezione)                        |  |
| IX.   | <b>Area specifica dell'intervento</b> (es. laboratori per bambini, <i>webinar</i> , corsi di formazione, <i>showcooking</i> , etc...) |  |
| X.    | <b>Relazione descrittiva breve</b> (max 400 battute)                                                                                  |  |
| XI.   | <b>Luogo delle iniziative e</b>                                                                                                       |  |

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|              | <b>calendario di massima</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| <b>XII.</b>  | <b>Elenco titoli e competenze</b> del proponente e degli artisti/professionisti/collaboratori attori dell'iniziativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| <b>XIII.</b> | <b>Elenco dei soggetti coinvolti</b> nel progetto (in caso di collaborazione con altri enti, associazioni, etc.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| <b>XIV.</b>  | <b>Descrizione dell'allestimento tecnico previsto</b> (da comprendere nel costo del progetto)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| <b>XV.</b>   | <b>Entità dell'importo previsto</b> (specificare importo netto + iva MAX € 1.500 + IVA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <b>XVI.</b>  | <b>Specificare se - in caso di selezione e successivo affidamento – si necessita di permessi auto per l'ingresso in ZTL per lo svolgimento del progetto (verrà dato accesso alla tipologia di permessi "EZ", di cui alla delibera di giunta GC-2021-294 del 30.08.2021, a una tariffa agevolata di € 3,00 invece di € 10,00 il cui acquisto resta in capo all'operatore economico). Specificare il numero di pass richiesti</b> |  |